



Anexa 13 la Ghidului Solicitantului - pentru acțiunea „Dezvoltarea întreprinderilor și antreprenorialului”, componenta „Sprijin pentru înființarea întreprinderilor sociale” din cadrul Programului Tranziție Justă 2021 - 2027

## CONTRACT DE SUBVENȚIE

(MODEL)

NR. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_ / 07 / 2027

### 1. PĂRȚILE CONTRACTULUI

1. UNIVERSITATEA CONSTANTIN BRÂNCUȘI, cu sediul în Municipiul Târgu Jiu, str. Tineretului 4, cod fiscal 4597441, telefon 0253214307, fax 0253218222, adresa e-mail **rectoratucb@gmail.com**, Cont bancar RO51TREZ33620F455103XXXX, deschis la Trezoreria Municipiului Târgu Jiu, prin reprezentant legal \_\_\_\_\_, funcția \_\_\_\_\_, în calitate de Administrator al schemei de ajutor de minimis, pe de o parte,

și

2. SC \_\_\_\_\_ SRL, cu sediul în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_, cont bancar \_\_\_\_\_, deschis la \_\_\_\_\_, reprezentată prin \_\_\_\_\_, funcția **ADMINISTRATOR / ASOCIAT UNIC / ASOCIAT MAJORITAR**, în calitate de Beneficiar de ajutor de minimis, pe de alta parte, au convenit încheierea prezentului Contract de subvenție.

### 2. TERMENI, DEFINIȚII, PRESCURTĂRI

Termenii, definițiile și prescurtările utilizate în prezentul contract au următorul înțeles:

(1) activitate economică - orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață;

(2) ajutor de minimis - ajutor limitat conform normelor Uniunii Europene, prin care se finanțează sprijinirea microîntreprinderilor nou înființate în vederea obținerii și menținerii statutului și funcționalității de întreprindere socială prin acordarea de sprijin pentru creșterea durabilă și crearea de locuri de muncă în cadrul acțiunii ”Dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenorialului”, la nivelul Priorităților 1, 2, inclusiv microregiunea ITI<sup>1</sup> Valea Jiului, și 3 ale Programului Dezvoltare Durabilă și Tranziție Justă 2021-2027, denumit în continuare PDDTJ, în vederea atingerii obiectului de diversificare economică durabilă, creștere a competitivității și a capacității economiilor locale;

(3) administrator al schemei de ajutor de minimis- entitate selectată de furnizorul de ajutor de minimis care se încadrează în una în următoarele categorii:

a) instituțiile de învățământ superior, cu sediul în zona vizată de apeluri, acreditate conform prevederilor legale în vigoare;

<sup>1</sup> ITI - Investiții Teritoriale Integrate, conform art. 28 din Regulamentul (UE) 2021/1060



- b) unități administrativ teritoriale locale și/sau județene cu capacitate administrativă, tehnică, juridică și financiară în domeniul programelor cu finanțare nerambursabilă;
  - c) organizații neguvernamentale (ONG) cu experiență în domeniul economiei sociale, constituite conform legislației naționale în vigoare referitoare la asociații și fundații (Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare);
  - d) parteneriate între oricare dintre aceste entități.
- (4) beneficiarul ajutorului de minimis - întreprinderea socială nou înființată și/sau întreprinderea socială de inserție nou înființată.
  - (5) domeniu de activitate - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificăției activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile schemei este activitatea pentru care se acordă finanțarea;
  - (6) furnizor de ajutor de minimis - Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene, prin AMPTJ /OIPTJ;
  - (7) rata de actualizare - rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe pagina web a Comisiei Europene

### 3. LEGISLAȚIE APLICABILĂ

La încheierea și pentru aplicarea prezentului Contract sunt avute în vedere, în special, dar nu limitat la acestea, prevederile:

- o Regulamentului (UE) 2023/2831 al Comisiei pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;
- o Schemei de ajutor de minimis pentru înființarea de întreprinderi sociale, aprobată prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 5775/20.11.2025;
- o Contractului de finanțare cu ID: **1/811/PTJ\_P1/21.07.2026** încheiat între MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE prin Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Vest Oltenia, furnizor al ajutorului de minimis și UNIVERSITATEA CONSTANTIN BRÂNCUȘI, în calitate de Administrator al schemei de ajutor de minimis;
- o Ghidului Solicitantului - Acțiunea dezvoltarea întreprinderilor și a antreprenoriatului „Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale” aprobat prin Ordinul ministrului fondurilor europene nr. 5822 / 28.11.2025;
- o Ordinului Președintelui Consiliului Concurenței nr. 441/2022 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat și de minimis;
- o Legea nr. 21 din 10 aprilie 1996 (\*republicată\*) legea concurenței;
- o Legii nr. 219/2015 privind economia socială;
- o OUG nr. 77 din 3 decembrie 2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 20/2015, cu modificările și completările ulterioare;
- o Alte Informații suplimentare legate de Programul Tranziție Justă, disponibile pe pagina web a programului: <https://mfe.gov.ro/ptj-21-27/>.



#### 4. OBIECTUL CONTRACTULUI ȘI SCOPUL ACORDĂRII SUBVENȚIEI

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă acordarea de subvenție (grant), sub formă de ajutor de minimis, către microîntreprinderea nou înființată SC \_\_\_\_\_ SRL al cărei plan de afaceri a fost selectat în cadrul proiectului ID 364098, pentru un buget de maxim \_\_\_\_\_ LEI, calculat la un curs InfoEuro de (DE LA DATA SEMNĂRII) LEI / 1 EURO.

##### 4.2. Scopul acordării subvenției

(1) În cadrul prezentului Contract, subvenția se acordă microîntreprinderii nou înființate menționată la art. 4.1 în vederea obținerii și menținerii statutului și funcționalității de întreprindere sociale/ întreprindere sociale de inserție, în conformitate cu activitățile și rezultatele asumate prin Planului de afaceri selectat spre finanțare de către Administratorul schemei de minimis și care se constituie Anexă la prezentul Contract.

##### 4.3. Cuantumul total al subvenției

(1) Subvenția totală acordată în baza prezentului Contract de subvenție este de 1.487.000 lei.

În scopul verificării încadrării ajutorului de minimis în pragul de maximum 300.000,00 Euro/ întreprindere, precum și pentru stabilirea valorii în lei a ajutorului de minimis primit de fiecare întreprindere socială înființată, echivalentul în lei se calculează la cursul de schimb stabilit prin InforEuro, valabil la data semnării prezentului Contract.

##### 4.4. Contributia proprie a beneficiarului de ajutor de minimis

(1) Contribuția proprie angajată de Beneficiarul ajutorului *de minimis* este de \_\_\_\_\_ lei

##### 4.5. Acordarea subvenției

(1) Ajutorul de minimis se va plăti de către Administratorul schemei de ajutor *de minimis* în cel mult 3 (trei) tranșe, din care prima tranșă nu poate fi mai mare de 50% din valoarea totală a ajutorului de minimis și ultima tranșă nu poate fi mai mică decât valoarea contribuției proprii prevăzute la art. 4.4.

(2) Pentru a beneficia de ultima tranșă, Beneficiarul ajutorului *de minimis* are obligația de a face dovada asigurării contribuției proprii în conformitate cu prevederile art. 4.4.

#### 5. DURATA CONTRACTULUI DE SUBVENȚIE

(1) Prezentul Contract de subvenție este valabil de la data semnării acestuia și până la finalizarea perioadei de durabilitate stabilită în Schema de ajutor *de minimis*, respectiv de 43 luni, de la data de XX.07.2027 până la data 28.02.2031.

(2) Prezentul contract de subvenție se poate prelungi prin act adițional semnat de ambele părți, fără a depăși perioada de durabilitate menționată la alin. (1).

#### 6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI AJUTORULUI DE MINIMIS

##### A. Drepturile Beneficiarului ajutorului de minimis:

a) Utilizarea subvenției în cuantumul prevăzut la art. 4.3, cu respectarea specificațiilor menționate la art. 4.1 din prezentul Contract, prin primirea eşalonată de fonduri pe bază



de documente justificative transmise Administratorului schemei de ajutor de minimis, până la acoperirea integrală a cuantumului prevăzut la art. 4.3 din prezentul Contract, pentru implementarea planului de afaceri.

b) Accesarea mecanismelor de finanțare pentru primirea fondurilor menționate la litera a) de mai sus. Ajutorul de minimis se va acorda luând în considerare progresul în implementarea activităților și atingerea rezultatelor asumate în Planul de afaceri selectat conform cuantumului tranșelor menționate la art. 4.5.

## **B. Obligațiile cu caracter general aplicabile Beneficiarului ajutor *de minimis*:**

a) Utilizarea subvenției exclusiv pentru atingerea scopului și obiectivelor pentru care a fost acordată, conform Planului de afaceri și prezentului Contract. În acest sens, pentru a beneficia de ajutor de minimis, Beneficiarul ajutorului *de minimis* are obligația de a implementa Planul de afaceri selectat și de a asigura sustenabilitatea activităților în condițiile prevăzute în Schema de ajutor *de minimis* și în Ghidul Solicitantului "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale".

**b) Beneficiarul schemei de ajutor de minimis are OBLIGAȚIA ca în termen de maxim 4 luni de la semnarea prezentului contract de subvenție să:**

- Angajeze numărul de persoane asumat prin planul de afacere
- Să obțină Atestatul de Întreprindere Socială

c) Beneficiarul ajutorului *de minimis* are obligația de a raporta Administratorului schemei de ajutor *de minimis* toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutorului *de minimis*, în formatul și standardul de date și informații puse la dispoziție de către Furnizorul ajutorului *de minimis*.

d) Beneficiarul ajutorului *de minimis* are obligația de a restitui întreaga valoare a ajutorului *de minimis* primit în situația nerespectării condițiilor de acordare și utilizare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă. Recuperarea ajutorului de minimis se realizează de către Furnizorul ajutorului de minimis, conform prevederilor Schemei de ajutor de minimis care are ca obiectiv finanțarea microîntreprinderilor nou înființate în vederea obținerii și menținerii statutului și funcționalității de întreprindere socială prin acordarea de sprijin pentru creșterea durabilă și crearea de locuri de muncă în cadrul Programului Tranziție Justă 2021-2027 aprobată prin ordinul ministrului investițiilor și proiectelor europene nr. 5775/20.11.2025.

e) Constituie motive de restituire integrală a ajutorului *de minimis* primit:

(1) Nerespectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2023/2831 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;

(2) Nerespectarea țintelor indicatorilor privind numărul de locuri de muncă asumate prin Planul de afaceri, în conformitate cu prevederile Ghidului Solicitantului "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale". Beneficiarul ajutorului *de minimis* are obligația menținerii locurilor de muncă nou create în numărul și pe durata menționată în Schema de ajutor *de minimis*, precum și în Ghidul Solicitantului "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale";

(3) Suspendarea sau retragerea, după caz, a atestatului de întreprindere socială sau a mărcii sociale (în cazul întreprinderilor sociale de inserție) în perioada de implementare a Planului de afaceri sau în perioada de durabilitate stabilită conform prevederilor Schemei de minimis și a Ghidului Solicitantului "Sprijin pentru înființarea de întreprinderi sociale".



- (4) Efectuarea unor cheltuieli care nu respectă prevederile Schemei de ajutor *de minimis* în baza căreia se acordă ajutorul *de minimis*.
- f) Deschiderea de conturi la bancă sau Trezorerie, conform solicitărilor Administratorului schemei de ajutor de minimis și prezentarea dovezii pentru deschiderea de cont, înainte de virarea primei tranșe din subvenție.
- g) Informarea, în scris, a Administratorului schemei de ajutor *de minimis*, cu privire la orice modificări referitoare la bugetul ajutorului de minimis aprobat și la activitatea desfășurată care poate afecta implementarea Contractului de subvenție, în termen de maximum 3 de zile lucrătoare de la constatarea modificării.
- h) Beneficiarul ajutorului *de minimis* își ia angajamentul și se obligă să respecte toate instrucțiunile și recomandările oferite de Administratorul schemei de ajutor *de minimis*, iar în situația apariției oricăror informări, instrucțiuni, recomandări din partea Furnizorului de ajutor *de minimis*, va fi de acord cu modificarea unilaterală a acelor paragrafe din Contractul de subvenție pentru alinierea cu legislația în vigoare, după caz.
- i) Beneficiarul ajutorului *de minimis* se obligă ca orice modificare pe care o va aduce, cu titlu de exemplu, dar fără a ne limita la: actul constitutiv sau planul de afaceri, să fie notificată și aprobată, în prealabil de către Administratorul schemei de ajutor *de minimis*.
- j) Asigurarea accesului reprezentanților Administratorului schemei de ajutor *de minimis* și a persoanelor împuternicite de Furnizorul ajutorului de minimis) sau, după caz, Consiliul Concurenței să efectueze controlul privind modul de utilizare a subvenției, precum și punerea la dispoziția acestora a documentelor solicitate.
- k) Depunerea la Administratorul schemei de ajutor *de minimis* a raportului anual privind activitatea desfășurată de întreprinderea socială (Anexa nr. 5A la Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 219/2015 și/sau a extrasului din raportul social anual privind activitatea cu caracter social desfășurată de întreprinderea socială (Anexa 5B la normele metodologice de aplicare a Legii nr. 219/2015)
- l) Transmiterea tuturor datelor, informațiilor și documentelor solicitate de Administratorul schemei de ajutor de minimis și de Furnizorul ajutorului de minimis sau Consiliul Concurenței, în termenele stabilite de aceștia.
- m) Păstrarea unei evidențe detaliate a subvenției primite cu titlu de ajutor de minimis în baza prezentului Contract, pe o durată de cel puțin 10 ani de la data primirii ultimei tranșe de subvenții. Această evidență trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de minimis.
- n) Depunerea la Administratorul schemei de ajutor *de minimis*, conform solicitării acestuia, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data încetării implementării prezentului Contract a raportului privind activitatea desfășurată și documentele suport.
- o) Depunerea la organele competente a rapoartelor anuale/documentelor privind evidențierea ajutorului de minimis, potrivit legislației în vigoare privind ajutorul de minimis.
- p) Restituirea întregii valori a ajutorului de minimis primit în situația nerespectării condițiilor de acordare a ajutorului, inclusiv dobânda aferentă calculată conform legislației aplicabile.
- q) Respectarea prevederilor minime de informare și publicitate potrivit art. 10 din prezentul Contract.

## 7. OBLIGAȚIILE ȘI DREPTURILE ADMINISTRATORULUI SCHEMEI DE AJUTOR DE MINIMIS

### A. Obligațiile Administratorului schemei de ajutor de minimis sunt:

1. Administratorul schemei de ajutor *de minimis* are obligația de a urmări respectarea Planului de afaceri selectat, pe tot parcursul prezentului Contract, inclusiv din punct de vedere al continuării respectării condițiilor de eligibilitate și de durabilitate, în conformitate cu regulile stabilite în Ghidul solicitantului și în Schema de ajutor *de minimis* asociată;
2. Administratorul schemei de ajutor *de minimis* are obligația de a realiza plata sumelor aferente ajutorului *de minimis* către Beneficiarul ajutorului *de minimis* în conformitate cu progresul în implementarea Planului de afaceri selectat și cu normele legale aplicabile;
3. Administratorul schemei de ajutor *de minimis* are obligația de monitoriza permanent ajutorul de minimis acordat și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin schema de ajutor de minimis sau prin legislația națională ori europeană aplicabilă la momentul respectiv;
4. Obligația de a transfera, conform mecanismului cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, fonduri către Beneficiarul ajutorului de minimis pentru acoperirea directă a costurilor în funcție de activitățile desfășurate pentru atingerea scopului pentru care a fost acordată, până la acoperirea cuantumului subvenției, conform bugetului aprobat prin prezentul Contract;
5. Obligația de a informa Beneficiarul ajutorului *de minimis* cu privire la orice modificare aferentă implementării proiectului ID 364098 care are consecințe directe asupra activității Beneficiarului ajutorului de minimis.
6. Obligația de a păstra evidențe detaliate privind ajutorul *de minimis* acordat pe o durată de cel puțin 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată în baza schemei de ajutor de minimis. Aceste evidențe trebuie să conțină toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de minimis.

#### **B. Drepturile Administratorului schemei de ajutor de minimis sunt:**

1. Dreptul de a solicita rapoarte, documente, informații cu privire la modul de utilizare a subvenției și activitatea desfășurată.
2. Dreptul de a avea acces la sediul Beneficiarului ajutorului de minimis, de a efectua controlul privind modul de utilizare a subvenției și modul de desfășurare a achizițiilor și de a i se pune la dispoziție de către Beneficiarul ajutorului de minimis toate documentele solicitate.
3. Dreptul de a solicita Beneficiarului ajutorului de minimis restituirea sumelor primite cu titlu de subvenție și rămase necheltuite sau pentru care nu există justificare.
4. Dreptul de a solicita Beneficiarului ajutorului de minimis restituirea parțială sau totală a subvenției acordate, dacă Beneficiarul ajutorului de minimis nu își îndeplinește obligațiile asumate.
5. Dreptul de a aplica sancțiuni în conformitate cu prevederile art.9, Beneficiarului ajutorului *de minimis* în situația nerespectării obligațiilor pe care și le-a asumat prin schema de minimis sau prin prezentul contract.

#### **8. REGULI PRIVIND PLAFONULUI DE MINIMIS ȘI ÎNTREPRINDEREA UNICĂ**

- (1) Valoarea maximă totală a ajutoarelor de minimis de care poate beneficia întreprinderea unică pe o oricăre perioadă de 3 ani, cumulată cu valoarea alocării financiare



acordate în conformitate cu prevederile prezentei scheme, nu poate depăși echivalentul în lei a 300.000 Euro. Acest plafon se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau comunitare.

(2) În scopul aplicării plafonului prevăzut la alineatul (1), ajutorul se exprimă ca valoare brută înainte de deducerea impozitelor sau a altor obligații fiscale.

(3) În scopul determinării pragului de 300.000 euro, după caz, echivalentul în lei se calculează la cursul de schimb stabilit prin InforEuro, valabil la data acordării ajutorului de stat.

## 9. SANCTIUNI pe care Administratorul schemei de minimis le va impune Beneficiarului în cazul încălcării obligațiilor asumate

(1) Avertizarea Beneficiarului ajutorului de minimis în vederea conformării cu obligațiile prevăzute de Schema de ajutor de minimis și prezent Contract într-un termen de maxim de 10 zile de la data comunicării.

(2) Restituirea finanțării acordate parțial sau total, în situația în care încălcările se produc ca urmare a unei conduite culpabile a Beneficiarului (de exemplu, refuzul plății obligațiilor față de bugetul de stat/bugetul de asigurări/furnizori, intenția de a dizolva societatea nou creată, refuzul nejustificat al accesului Administratorului în vederea efectuării controlului periodic, etc.), precum și pentru neîndeplinirea oricăreia dintre obligațiile asumate prin prezentul Contract.

(3) În situația unei fraude vădite din partea Beneficiarului ajutorului de minimis, Administratorul schemei de minimis poate recurge direct la solicitarea restituirii integrale a finanțării acordate.

## 10. MĂSURI DE INFORMARE ȘI PUBLICITATE

(1) Beneficiarul ajutorului de minimis asigură dreptul publicarea pe pagina de internet a Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene a informațiilor privind activitățile finanțate din ajutorul de minimis acordat.

(2) Beneficiarul ajutorului de minimis se obligă să asigure respectarea prevederilor Ghidului de identitate vizuală 2021-2027 elaborat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene. Informațiile privind obligațiile de comunicare, vizibilitate se pot găsi în Ghidul de Identitate Vizuală, Vizibilitate, Transparență și Comunicare pentru perioada de programare 2021-2027 ( <https://mfe.gov.ro/comunicare/strategie-de-comunicare/> ).

## 11. MODIFICAREA, COMPLETAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

(1) Prezentul contract poate fi modificat, prin încheierea unui act adițional.

(2) Actele adiționale intră în vigoare la data semnării lor de către ultima parte.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), Administratorul schemei de ajutor de minimis poate solicita încheierea unui act adițional pentru a reflecta modificări intervenite în legislația națională și/sau comunitară relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.

(4) Orice modificări în structura Beneficiarului de ajutor de minimis, precum și în privința statutului juridic sau alte modificări de natură a afecta executarea obligațiilor din prezentul Contract trebuie aduse imediat la cunoștința Administratorului schemei de ajutor

de minimis, dar nu mai târziu de 24 de ore de la producerea acestora.

## 12. FORȚA MAJORĂ

(1) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea forței majore și de a lua orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea încetării acesteia. Forța majoră se constată de o autoritate competentă.

(2) Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul Contract.

(3) În perioada în care, datorită unor cauze de forță majoră sau de caz fortuit, părțile nu își pot îndeplini obligațiile asumate prin prezentul Contract, subvenția nu se acordă.

(4) În situația în care Administratorul schemei de ajutor de minimis se află în imposibilitate de plată datorită unor cauze de forță majoră sau a unui caz fortuit (de ex. întârzieri la plata cauzate de AMPTJ) și în această perioadă Beneficiarul ajutorului de minimis și-a îndeplinit obligațiile, subvenția se poate acorda și retroactiv.

(5) În cazul încetării forței majore sau a cazului fortuit care a condus la imposibilitatea de plată, Administratorul schemei de ajutor de minimis va notifica imediat Beneficiarul ajutorului de minimis despre această situație.

## 13. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE SUBVENȚIE

(1) Prezentul contract încetează :

a) prin acordul de voință al părților, cu informarea prealabilă a AM PDDTJ / OI PDDTJ / ADR SVO responsabil, în vederea constatarii eventualelor debite și a debitorilor, după caz;

b) la data expirării duratei pentru care a fost încheiat, în cazul în care contractul nu a fost prelungit prin act adițional;

c) prin reziliere pentru motive imputabile părții în culpă, în condițiile în care Beneficiarul de ajutor de minimis încalcă obligațiile ce îi revin în executarea prezentului Contract.

## 14. CONFLICTUL DE INTERESE, INCOMPATIBILITĂȚI, NEREGULI

(1) Beneficiarul ajutorului de minimis se obligă să ia toate măsurile necesare pentru evitarea neregulilor, a conflictelor de interese și/sau a incompatibilităților, conform prevederilor legale (în special O.U.G. nr.66/2011, privind combaterea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare).

(2) Părțile vor urmări să execute prezentul Contract cu bună credință, în mod obiectiv și imparțial și vor evita interferarea cu orice interese economice, afinități politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, ori al altor legături sau interese neonest.

(3) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maximum 48 de ore de la luarea la cunoștință a oricărei situații de natură a da naștere unui astfel de conflict.

(4) Neregula reprezintă orice abatere în privința legalității, regularității și conformității în raport cu dispozițiile legale naționale și/sau comunitare, precum și față de prevederile contractelor ori ale altor angajamente legale încheiate în baza acestor dispoziții, care prejudiciază, printr-o cheltuială necuvenită, bugetul general al Comunității Europene și/sau bugetele administrate de aceasta ori în numele ei, precum și bugetele din care provine



cofinanțarea aferentă.

## 15. REZOLVAREA ȘI SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- (1) Prezentul contract se interpretează, se execută și se supune legii române.
- (2) În caz de conflict, părțile vor încerca rezolvarea acestora, cu prioritate, pe cale amiabilă.
- (3) În caz de emitere a corecțiilor financiare de către Furnizorul ajutorului de minimis, precum și în alte circumstanțe justificate, întreprinderea beneficiară poate executa restituirea din proprie inițiativă a sumelor către Furnizorul ajutorului de minimis.
- (4) Litigiile ce nu au putut fi rezolvate pe cale amiabilă vor fi supuse soluționării instanței judecătorești competente.

## 16. CONFIDENȚIALITATEA

- (1) Părțile convin prin prezentul contract asupra existenței și duratei caracterului confidențial al documentelor, secțiunilor, respectiv informațiilor din proiect a căror publicare ar putea aduce atingere principiului concurenței loiale, respectiv proprietății intelectuale ori altor dispoziții legale aplicabile.
- (2) Părțile înțeleg să utilizeze informațiile contractuale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul contract de subvenție.
- (3) Administratorul schemei de minimis și Beneficiarul ajutorului de minimis sunt exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de documente sau informații stabilite de părți ca fiind confidențiale dacă:
  - a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;  
sau
  - b) partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația;  
sau
  - c) informația devine notorie/publică.
- (4) Informații confidențiale vor fi considerate datele și informațiile cărora părțile le-au acordat acest caracter prin precizarea făcută sau înscrisă pe documentele transmise, cu excepția celor care, conform prezentului contract, fac obiectul publicității, consemnării, înregistrării în registre sau evidențe publice.
- (5) Părțile se obligă să nu transmită terților date, informații în legătură cu executarea prezentului contract, cu excepția organismelor guvernamentale cu atribuții în administrarea, gestionarea, controlul fondurilor și/sau ajutoarelor nerambursabile.
- (6) Încălcarea obligației de confidențialitate obligă partea responsabilă la repararea prejudiciului cauzat.
- (7) Nu sunt confidențiale documentele, materialele, informațiile folosite în scopuri publicitare în vederea promovării și informării, așa cum acestea au fost definite anterior.
- (8) Părțile nu vor putea fi făcute răspunzătoare pentru dezvăluirea de informații confidențiale dacă s-a obținut acordul scris al celeilalte părți, sau dacă partea în cauză a dat curs unor dispoziții legale de dezvăluire a informațiilor.

## 17. CLAUZE FINALE

- (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract,



trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(2) Prezentul Contract, a fost încheiat astăzi, **XX.07.2027**, într-un număr de două exemplare cu aceeași forță juridică, în limba română, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară.

## 18. ANEXE

(1) Anexa 1 - Plan de afaceri

(2) Anexa 2 - Buget

|                                                                                                                      |                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Administrator<br/>schemă de ajutor de minimis</p> <p>UNIVERSITATEA CONSTANTIN BRÂNCUȘI<br/>Reprezentant Legal</p> | <p>Beneficiar<br/>al ajutorului de minimis</p> <p>SC _____ SRL<br/>Reprezentant Legal</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|